



## Procédure de la mission de référencement pour l'annuaire

### Plateforme Violence Santé Femme (VSF) de GSF : département **XX**

### Outils à votre disposition :

- Une **adresse mail de bénévole départemental** pour vos échanges lors de cette mission : [plateformevsf.XX@gmail.com](mailto:plateformevsf.XX@gmail.com)
- Les coordonnées de la **DDDFE XX** (Déléguée Départementale au Droit des Femmes et à l'Égalité) : **nom - prénom : mail**  
**Téléphone :**
- **DOC 1 : Le tableau Excel de votre département** : seules les structures **surlignées en bleu** sont à contacter.

Dénomination	téléphone	Téléphone 2	adresse	Complément adresse	code postal	localité	courriel
Réseau Aide aux victimes							
<b>AMIE ( Association Meusienne d'information et d'entraide)</b>	03 29 92 05 39		2 rue Montplaisir		55200	Commercy	amie5@wanadoo.fr
Bureau d'aide aux victimes du tribunal judiciaire de Verdun	03 29 86 14 05		place Saint-Paul		55107	Verdun	
Bureau d'aide aux victimes du tribunal judiciaire de Bar le Duc	03 29 79 02 95		21-25 place Saint-Pierre		55014	Bar le Duc Cedex	
Réseau juridique							
<b>CIDFF DE LA MEUSE</b>	03 29 86 70 41	03 29 86 31 16	7 rue du Docteur Alexis Carrel		55100	Verdun	cidff55@orange.fr
Réseau médico-psychologique							
Planning Familial 55	03 29 83 85 48		2 Rue Mogador		55100	Verdun	
<b>Service de Santé Publique et Sexuelle</b>	03 29 45 86 42		1 boulevard d'Argonne		55000	Bar le duc	
Structures hospitalières :							
Urgences générales							
Urgences gynécologiques							
Urgences médico-psychologiques							
Unité psycho-sociale							
Unité de prise en charge des femmes victimes							
Unité de victimologie							
Unité médico-judiciaire							
Réseau social-logement							
<b>CHRS AMIE &amp; CSA</b>	03 29 88 46 55		6 rue de l'aérium		55120	CLERMONT EN ARGONNE	Chrs.clermont@wanadoo.fr
<b>Centre Social d'Argonne ( CSA)</b>	03 29 88 40 20		49 rue Oudinot		55000	Bar le Duc	
<b>Pôle d'Interventions Sociales (PIS)</b>	03 29 88 40 20		Rue Oudinot		55000	Bar le Duc	
Réseau judiciaire - médico-judiciaire							

- **DOC 2 : Le questionnaire de recueil des informations à compléter directement sur ordinateur au regard de votre échange avec chaque structure**

The screenshot shows a web browser window with the URL: C:/Users/plate/OneDrive/Bureau/Arborescence%20de%20la%20Plateforme%20VFFE/Page%203.%20ANNUAIRE/doc... The page displays the logo for 'violence santé femme.fr' and the title 'DOC 2 : Feuille de recueil des informations sur la structure contactée'. The form includes the following fields:

- DÉNOMINATION**: A text input field.
- NOM de la structure :**: A text input field.
- Acronyme :**: A text input field.
- Secteur d'activité :** A text input field with a small text description: "Si besoin de préciser nature de la structure qui permet de dire si c'est une association / un établissement de soins / une structure juridique / une structure d'hébergement etc ...".
- Responsable à contacter Nom et Prénom :**: A text input field.
- Information visible par les utilisateurs de l'annuaire**: Radio buttons for  OUI and  NON.
- Adresse postale :**: A text input field.

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with the text 'Taper ici pour rechercher' and the system tray with the date '27/05/2021' and time '09:07'.

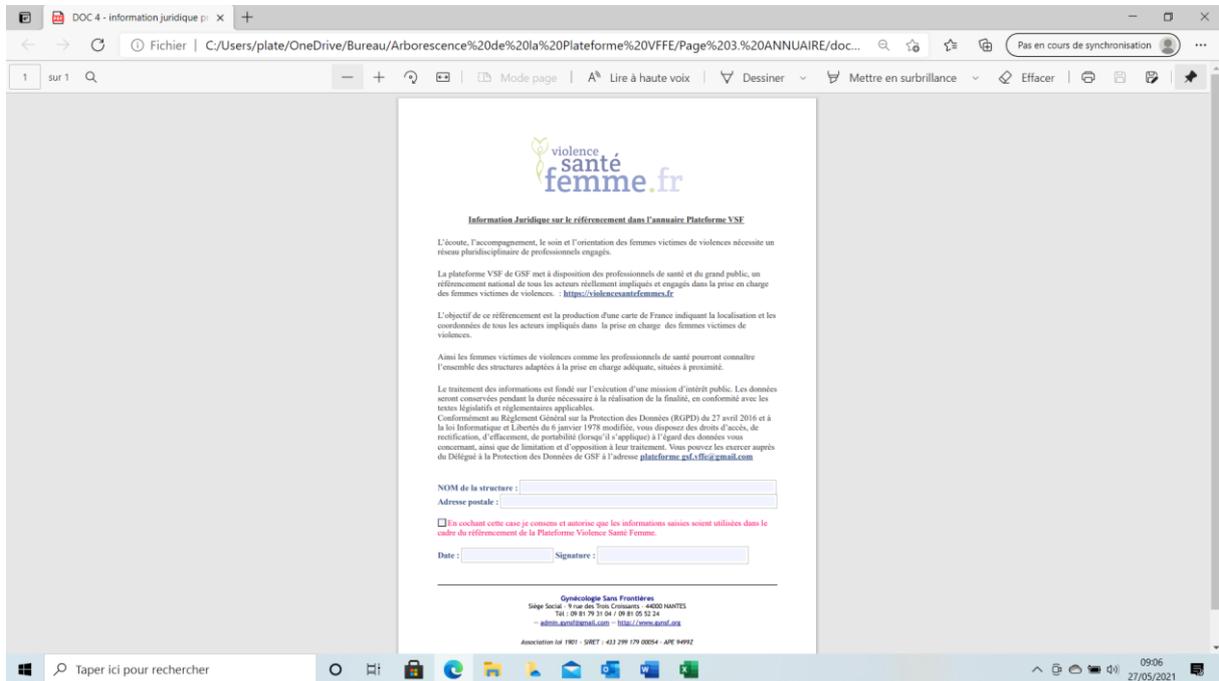
- **DOC 3 : Le questionnaire de recueil spécifique pour les structures hospitalières**

The screenshot shows a web browser window with the URL: C:/Users/plate/OneDrive/Bureau/Arborescence%20de%20la%20Plateforme%20VFFE/Page%203.%20ANNUAIRE/doc... The page displays the logo for 'violence santé femme.fr' and the title 'DOC 3 : Feuille de recueil des informations sur la structure hospitalière contactée'. The form includes the following fields:

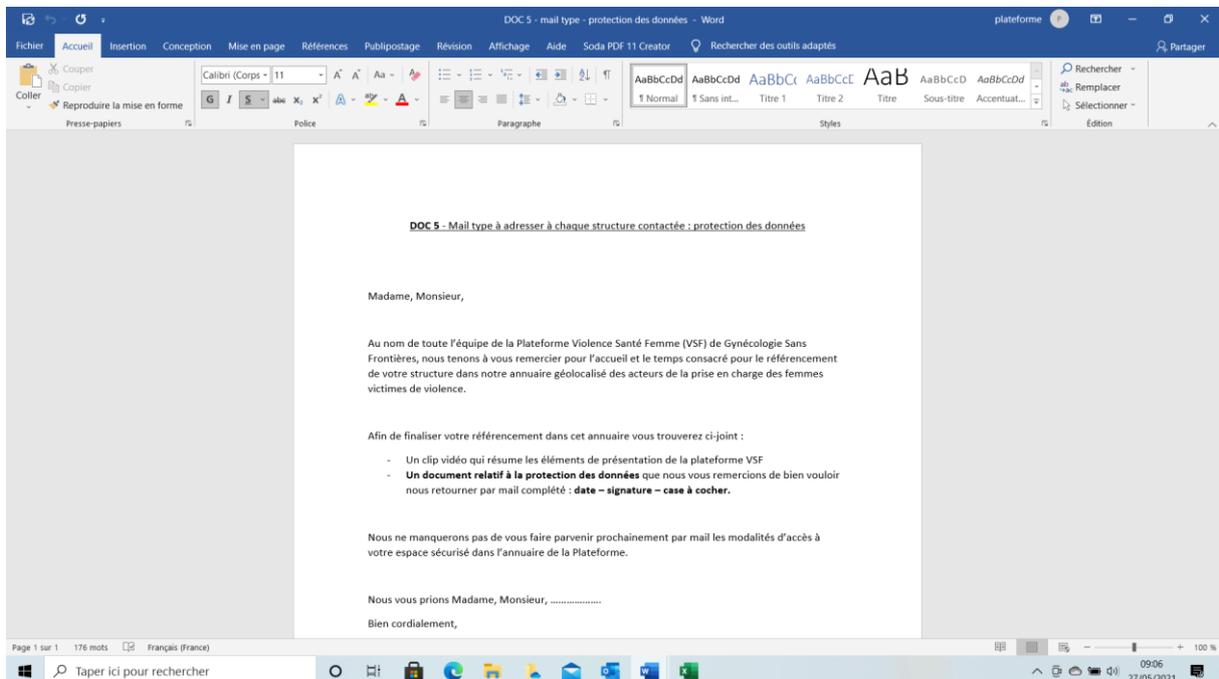
- LES STRUCTURES HOSPITALIÈRES**: A text input field.
- NOM de la structure :**: A text input field.
- Préciser la nature de la structure :** (établissement public / privé / mutualiste): A text input field.
- Adresse postale :**: A text input field.
- Complément d'adresse :**: A text input field.
- Code postal :**: A text input field.
- Ville :**: A text input field.

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with the text 'Taper ici pour rechercher' and the system tray with the date '27/05/2021' and time '09:08'.

- **DOC 4 : Le document sur la protection des données à envoyer à chaque structure contactée hors structures hospitalières à la suite de votre entretien , la structure devra vous la renvoyer complétée par mail.**



- **DOC 5 : Le mail accompagnant l'envoi du DOC 4**



- **DOC 6 : Un clip** de présentation de la plateforme et de l'annuaire



**Besoins logistiques** : un ordinateur - un téléphone et un peu de temps libre

**Objectif pour restitution à la coordination plateforme VSF** le **DATE**

**Information importante avant de commencer :**

La DDDFE de votre département a été contactée en amont de votre mission par la coordinatrice nationale : le but est de l'informer du travail qui va être réalisé et de lui communiquer les éléments suivants :

- vos nom, prénom et en tant « bénévole GSF chargé du référencement pour l'annuaire Plateforme VSF »
- Le clip de présentation de la Plateforme VSF (**DOC 6**)
- Les documents questionnaires de recueil des informations (**DOC 2 et DOC 3**)
- Le document sur la protection des données (**DOC 4**)
- Le lien sur le site de GSF pour en savoir plus sur l'association

Il sera proposé à la DDDFE de bien vouloir diffuser l'information du travail mené par GSF auprès de son réseau de prise en charge des violences faites aux femmes afin d'accompagner le travail que vous allez réaliser

## Procédure en 3 étapes

### ETAPE 1 :

**Contactez votre DDDFE** : pour vous présenter ainsi que l'objectif de votre mission : « **référencer précisément les acteurs de la prise en charge des femmes victimes de violences sur le territoire départemental pour faciliter le travail d'orientation de ces victimes par les professionnels de santé.** »

- Lui demander si elle a bien reçu le mail et les pièces jointes
  
- **Si besoin** de lui présenter la Plateforme VSF voici les **7 points importants à communiquer** (ci-dessous)
  
- Expliquer le travail de contact auprès des différentes structures que vous allez réaliser et les informations que vous allez recueillir pour l'annuaire de la Plateforme
  
- Lui demander :  
Si un document référençant les structures / les professionnels... Existe déjà sur le département? **si oui** le récupérer

Si besoin n'hésitez pas à faire parvenir à la coordination nationale [plateformegsf.vffe@gmail.com](mailto:plateformegsf.vffe@gmail.com) toute remarque que vous jugerez utile suite à cet échange avec votre DDDFE. Nous sommes là pour vous accompagner.

## Présentation de la Plateforme VSF en 7 points importants à communiquer

**1- L'objectif de la plateforme** : La plateforme Violence Santé Femme a été créée par Gynécologie Sans frontières **pour aider les professionnels de santé à orienter efficacement** les femmes victimes de violences vers les structures de prise en charge **adéquates**.

**2- L'aspect très pratique** de la Plateforme VSF pour les professionnels de santé confrontés aux victimes lors de leur exercice professionnel, avec :

- des protocoles médicaux de soins aux victimes
- des fiches réflexes de « conduite à tenir » rédigées par des professionnels de santé
- des tutoriels de prise en charge dans le cadre de consultations médicales...

**3- L'importance de l'annuaire numérique** avec géolocalisation des acteurs **réellement impliqués** et engagés (dans la prise en charge des femmes victimes de violences) :

C'est-à-dire :

- **Les psychologues et les psychiatres** formés à la prise en charge du psycho-traumatisme et du stress post traumatique difficilement identifiables car peu nombreux. Importance +++ du référencement des structures apportant une aide psychologique
- Les professionnels impliqués dans les secteurs de la santé, de la justice, de la police, du droit, de l'assistance sociale
- Et les associations d'aide aux femmes victimes de violences.

Seront aussi géolocalisées les ressources existantes telles que :

- Les centres d'hébergement pour les femmes victimes de violences
- Les centres nationaux de résilience et de ressources (centres de prise en charge des psycho-traumatismes)
- Les maisons des femmes et autres structures d'accueil, similaires
- Les hôpitaux ayant des référents « violence santé femme » et des protocoles de prises en charge et/ou acceptant l'hébergement « social » en urgence....

**4- L'accessibilité au plus grand nombre sans aucune restriction** de cet annuaire

C'est-à-dire :

- à tous les professionnels impliqués dans la prise en charge des femmes victimes de violences ;
- aux victimes, aux témoins de violences, et au grand public.

**5- L'accès sécurisé**, pour les structures référencées, afin d'actualiser en temps réel leurs coordonnées leurs activités et leur accessibilité.

**6- L'accès à une base documentaire** indexée des liens vers les autres plateformes numériques et sites internet d'information sur les violences faites aux femmes.

**7- La possibilité de contacter la coordination nationale de la plateforme** en cas besoin, pour accompagner les structures référencées et répondre aux questions des utilisateurs.

## **ETAPE 2 :**

**Appeler ou contacter par mail chaque structure :** pour proposer un rdv téléphonique ou Visio ou présentiel : vous pouvez en profiter pour leur adresser le clip de présentation **DOC 6**

- celles référencées dans **DOC 1** : seules les structures **surlignées en bleu sont à contacter**
- Celles communiquées dans le document remis, le cas échéant, par la DDFE, l'annuaire de votre structure hospitalière, votre annuaire professionnel personnel..... et **qui ne figurent pas dans le DOC 1**
  
- Utiliser le **DOC 2** : une feuille de recueil par structure contactée
  
- Utiliser le **DOC 3** pour les structures hospitalières
  
- Particularité **structure Commissariat et Gendarmerie** : rechercher existence d'une unité de prise en charge des violences intra familiales (VIF) ou unité de protection des familles.

## **Lors de votre échange :**

- Présenter la Plateforme VSF en 7 points
- **Recueillir le plus d'informations possibles** sur la structure / si un item ne peut être complété, si possible expliquer pourquoi
- Envoyer le **DOC 4** en fin d'entretien + **DOC 5**
  
- Informer que lorsque la structure sera enregistrée dans l'annuaire de la Plateforme, elle recevra l'information par mail ainsi que **les modalités d'accès à son espace sécurisé** : pour justement permettre cette mise à jour en temps réel.
- Informer que **la mise à jour de l'annuaire** par les personnes référencées fera l'objet **d'une sollicitation annuelle** par la plateforme mais qu'une mise à jour en temps réel est indispensable

### **ETAPE 3 :**

**Restitution de la mission :** envoyer à [plateformegsf.vffe@gmail.com](mailto:plateformegsf.vffe@gmail.com)

- **DOC 1 + DOC 4** complétés par vous et la structure
- **DOC 2** seul pour les structures hospitalières
- Envoyer une feuille même si la structure n'a pu être contactée en spécifiant : pas de réponse aux appels....

Ne pas hésiter à contacter par mail la coordination nationale qui pourra vous rappeler si vous avez besoin de précision, d'aide ou tout simplement d'échanger pendant votre mission Plateforme VSF.

**Un grand merci pour votre engagement bénévole sur cette mission France de GSF !!!**

---

#### **Gynécologie Sans Frontières**

Siège Social - 9 rue des Trois Croissants - 44000 NANTES

Tél : 09 81 79 31 04 / 09 81 05 52 24

- [admin.gynsf@gmail.com](mailto:admin.gynsf@gmail.com) - <http://www.gynsf.org>

Association loi 1901 - SIRET : 433 299 179 00054 - APE 9499Z